

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 1 «Капитошка»  
города Назарово Красноярского края

**ПРИНЯТ:**  
решением педагогического совета  
от 31 августа 2023г., протокол № 1

**УТВЕРЖДАЮ:**  
заведующий  Г.В. Шуклина  
Приказ № 5/5 от 31 августа 2023г.



**Комплексный годовой план работы  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 1 «Капитошка»  
г. Назарово Красноярского края  
на 2023-2024 учебный год**

г. Назарово 2023 г.

## Раздел 1. Цели и задачи педагогического коллектива.

1.1. Цель: продолжать создавать эффективное образовательное пространство, направленное на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения, нравственно-патриотических чувств, в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

1.2. Задачи педагогического коллектива на 2023-2024 учебный год

1. Создавать условия для речевой активности у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности.

2. Совершенствовать работу педагогического коллектива по воспитанию нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста.

## Раздел 2. Организация работы с кадрами.

2.1. Повышение квалификации педагогических кадров

Ф.И.О., должность	Наименование курсов	Сроки
Усанова Н.М., воспитатель	Свободный выбор темы дистанционно, 72ч. или по заявке в КГАУДПО ККИП и ППРО	июнь
Межуев А.Т., музыкальный руководитель	Свободный выбор темы дистанционно, 72ч.	август
Абрамова О.П., воспитатель	Свободный выбор темы дистанционно, 72ч.	октябрь
Выборнова И.А., воспитатель	Свободный выбор темы дистанционно, 72ч.	ноябрь
Гайнутдинова М.А., воспитатель	Свободный выбор темы дистанционно, 72ч.	ноябрь
Линц Е.Н., Музыкальный руководитель	Свободный выбор темы дистанционно, 72ч. или по заявке в КГАУДПО ККИП и ППРО	февраль
Винокурова Е.Б., инструктор по физической культуре	Свободный выбор темы дистанционно, 72ч. или по заявке в КГАУДПО ККИП и ППРО	апрель
Капуцкая О.В., воспитатель	Свободный выбор темы дистанционно, 72ч. или по заявке в КГАУДПО ККИП и ППРО	апрель
Некрасова Е.Ю., воспитатель	Свободный выбор темы дистанционно, 72ч. или по заявке в КГАУДПО ККИП и ППРО	апрель
Петрова Т.Н., воспитатель	Свободный выбор темы дистанционно, 72ч. или по заявке в КГАУДПО ККИП и ППРО	апрель
Барбакова Н.А., воспитатель	Свободный выбор темы дистанционно, 72ч. или по заявке в КГАУДПО ККИП и ППРО	май

2.2. Аттестация педагогических кадров

Ф.И.О.	Должность	Категория	Сроки
Тимошенко Агата Михайловна	воспитатель	соответствие занимаемой должности	январь
Соловьева Светлана	воспитатель	первая квалификационная	февраль

Викторовна		категория	
Абрамова Оксана Павловна	воспитатель	первая квалификационная категория	апрель
Винокурова Елена Борисовна	инструктор по физической культуре	высшая квалификационная категория	апрель
Руденко Надежда Владимировна	воспитатель	первая квалификационная категория	апрель

### 2.3. Мероприятия по повышению квалификации

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение новинок методической литературы и периодики	в течение года, по мере поступления	зам.зав по УВР
2	Участие педагогов в работе вебинаров, онлайн-семинаров, конференций и др.	в течение года	зам.зав по УВР
3	Оказание помощи в оформлении материалов, подтверждающих педагогический опыт	в течение года	зам.зав по УВР
4	Работа педагогов в городских методических объединениях	в течение года	педагоги
5	Участие педагогов в тематических семинарах, открытых мероприятиях по актуальным проблемам дошкольного образования	в течение года	зам.зав по УВР
6	Организация работы педагогов по самообразованию: <ul style="list-style-type: none"> <li>• выбор тематики и направлений самообразования</li> <li>• оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию</li> <li>• подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год</li> </ul>	август  в течение года  май	педагоги зам.зав по УВР  педагоги
7	Открытые просмотры НОД	в течение года	зам.зав по УВР
8	Участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства	в течение года	педагоги
9	Составление предварительных списков на аттестацию на 2024-2025 учебный год	май	зам.зав по УВР заведующий

## Раздел 3. Организационно-методическая работа.

### 2.1. Циклограмма методических мероприятий

месяц	1 НЕДЕЛЯ	2 НЕДЕЛЯ	3 НЕДЕЛЯ	4 НЕДЕЛЯ
август	---	---	---	Педагогический совет № 1 «Организация деятельности педагогического

				коллектива в 2023-2024 учебном году
				Плетнева О.А.
сентябрь	Коллективная образовательная деятельность в детском саду на основе индивидуального подхода. Организация формы деятельности. Устройство ФПЗ	Коллективная образовательная деятельность в детском саду на основе индивидуального подхода. Методика взаимотренажа. ФПЗ	ППк № 1	«День дошкольного работника: «Все девчата хороши – веселятся от души» Выставка «Мир детства наших сотрудников»
Ответственный	Плетнева О.А., Выборнова И.А.	Плетнева О.А., Выборнова И.А.	Плетнева О.А.	педагоги
октябрь	Коллективная образовательная деятельность в детском саду на основе индивидуального подхода. ЗПФ	Коллективная образовательная деятельность в детском саду на основе индивидуального подхода. ФПЗ №2 «Разучивание стихотворений». Карусель парной работы	Семинар-практикум «Подготовка детей к обучению грамоте: этапы работы»	Педагогический час «Изменения в аттестации педагогических работников»
	Плетнева О.А., Выборнова И.А.	Плетнева О.А. Выборнова И.А.	Финочко С.В.	Плетнева О.А.
ноябрь	Семинар-практикум «Формы работы по обогащению и активизации словаря детей младшего, среднего и старшего возраста»	Семинар-практикум «Эффективные приемы работы по развитию звуковой культуры речи и фонематическому слуху в разных возрастных группах»	Конкурс «Лучший речевой лэпбук»	Педагогический совет №2 «Технологии речевого развития детей дошкольного возраста»
	Финочко С.В.	Финочко С.В.	Плетнева О.А.	Плетнева О.А.
декабрь	Педагогическая мастерская «Создание обучающих и флэш-карточек»	Неделя педагогического мастерства (открытые просмотры НОД)	Обучающий семинар «Адвент-календарь и его использование с дошкольниками»	Конкурс «Зимняя сказка участка»
	Плетнева О.А.	Плетнева О.А.	Плетнева О.А.	Плетнева О.А.

январь	Каникулы	Мастер-класс «Фигуры из глины»	Неделя педагогического мастерства (открытые просмотры НОД)	ППк №2
		Руденко Н.В.	Плетнева О.А.	Плетнева О.А.
февраль	Неделя педагогического мастерства (открытые просмотры НОД)	Семинар- практикум «Использование малых фольклорных форм как средство приобщения дошкольников к русской народной культуре»	Смотр групповых центров народного творчества	Мастер-класс «Нетрадиционная техника рисования молоком»
	Плетнева О.А.	Плетнева О.А.	Плетнева О.А.	Соловьева С.В.
март	Игровой педчас «Русские народные игры – средство приобщения ребенка к традициям русского народа»	Мастер-класс «Нейроигры и упражнения»	Неделя педагогического мастерства (открытые просмотры НОД)	Педагогический совет № 3 «Духовно- нравственное воспитание дошкольников средствами народных традиций»
	Плетнева О.А.	Выборнова И.А.	Плетнева О.А.	Плетнева О.А.
апрель	Педагогический салон «Эффективные способы взаимодействия с родителями»	Симпозиум «Представление опыта работы с родителями»	Педагогический ринг «Слабое звено»	Квест-игра «Правила дорожные – взрослым знать положено!»
	Плетнева О.А.		Плетнева О.А.	Усанова Н.М.
май	---	ППк № 3	Педагогический совет № 4 «Результаты деятельности педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год	---
		Плетнева О.А.	Плетнева О.А.	

### 3.2 Педагогические советы

Содержание	Сроки	Ответственные
<p>1. Организация деятельности педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Выборы секретаря педагогического совета.</li> <li>2) Итоги августовской конференции педагогических работников.</li> <li>3) Отчет педагогических работников о работе в летний оздоровительный период.</li> <li>4) Разработка и утверждение годового плана работы педагогического коллектива ДОУ на новый учебный год.</li> <li>5) Утверждение графиков работы.</li> <li>6) Распределение членов педагогического совета для работы в городских методических объединениях, творческой группе ДОУ.</li> </ol> <p>Решение педагогического совета.</p>	август	Заместитель заведующего по УВР Плетнева О.А.
<p>2. Технологии речевого развития детей дошкольного возраста.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Выполнение решения предыдущего педсовета.</li> <li>2) Итоги тематического контроля по организации речевого развития детей.</li> <li>3) Технологии речевого развития (работа в парах, подгруппах): <ul style="list-style-type: none"> <li>• технология обучения составлению загадок;</li> <li>• мнемотехника;</li> <li>• сторителлинг;</li> <li>• скрайбинг;</li> <li>• друдлы.</li> </ul> </li> <li>4) Награждение по результатам конкурса «Лучший речевой лэпбук».</li> <li>5) Решение педагогического совета</li> </ol>	ноябрь	Заместитель заведующего по УВР Плетнева О.А.
<p>3. Духовно-нравственное воспитание дошкольников средствами народных традиций.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Выполнение решения предыдущего педагогического совета.</li> <li>2) Подведение итогов смотра групповых центров народного творчества (на основе предыдущих рекомендаций).</li> <li>3) Викторина «Веселье земли русской».</li> <li>4) Творческое задание «Кратко о русской избе».</li> <li>5) Подготовка к педагогическому рингу «Слабое звено».</li> <li>6) Решение педагогического совета.</li> </ol>	март	Заместитель заведующего по УВР Плетнева О.А.
<p>4. Результаты деятельности педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Анализ воспитательно-образовательной работы.</li> <li>2) Отчет по темам самообразования.</li> <li>3) Определение основных направлений деятельности дошкольного учреждения на новый учебный год.</li> </ol>	май	Заместитель заведующего по УВР Плетнева О.А.

4) Летняя оздоровительная работа с детьми в ДОУ.		
5) Подготовка к новому учебному году.		
6) Решение педагогического совета.		

### 3.3 Открытые просмотры организованной образовательной деятельности с воспитанниками

Содержание основной деятельности	Срок исполнения	Ответственные	Уровень
«Инновационная деятельность как условие формирования компетентности воспитанников»	2 неделя декабря	Абрамова О.П. Гайнутдинова М.А. Мосенцева С.Л. Позднякова Н.А. Черпакова А.В.	МБДОУ «Детский сад «Капитошка»
«Инновационная деятельность как условие формирования компетентности воспитанников»	3 неделя января	Антонова К.Ш. Блошкова Г.В. Выборнова И.А. Некрасова Е.Ю. Петрова Т.Н.	МБДОУ «Детский сад «Капитошка»
«Инновационная деятельность как условие формирования компетентности воспитанников»	1 неделя февраля	Барбакова Н.А. Налбандян Г.К. Сергиенко С.В. Соловьева С.В. Усанова Н.М.	МБДОУ «Детский сад «Капитошка»
«Инновационная деятельность как условие формирования компетентности воспитанников»	3 неделя марта	Капуцка О.В. Петрова А.С. Руденко Н.В. Склемина Г.Г. Тимошенко А.М.	МБДОУ «Детский сад «Капитошка»
Презентация опыта работы	по графику ММЦ и ГМО	педагоги	муниципальный уровень

### 3.4 Работа с молодыми специалистами

Мероприятия	Срок	Ответственный
Анкетирование молодых специалистов на «входе» на предмет выявления педагогических запросов и методических затруднений.	30.08.23	Педагог-психолог
Помощь в методически правильном построении и проведении педагогического процесса в соответствии с ФГОС ДО: – посещение НОД; – оказание помощи в оформлении документов; – взаимодействие педагогов с педагогами наставниками; – просмотр организации совместной деятельности, режимных моментов, организации прогулок педагога с детьми.	в течении года	Зам. заведующего по УВР, педагоги-наставники
Посещение педагогических часов, семинаров, практикумов, открытых мероприятий.	по плану	Молодые педагоги
Оказание помощи в выборе темы самообразования,	август	Зам.

определение цели и задач, разработка плана по теме самообразования.		заведующего по УВР, педагоги-наставники
Взаимопосещение. Просмотр начинающими педагогами организации совместной деятельности наставников с детьми дошкольного возраста.	в течении года	Педагоги-наставники
Тренинг-практикум «Адаптация молодых педагогов в условиях детского сада».	декабрь	Педагог-психолог
Консультации «Организация прогулок дошкольников»; «Выбор методов и приемов в организации образовательной деятельности воспитанников»	декабрь-март	Зам. заведующего по УВР, педагоги-наставники
Отчет молодых педагогов по работе за 2023-2024 учебный год. Подведение итогов работы. Анкетирование молодых специалистов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений. Составление перспектив на будущий учебный год.	май	Молодые педагоги, педагог-психолог, зам. зав по УВР

### 3.5 Смотры, выставки, конкурсы

Содержание	Сроки	Ответственные
Конкурсы педагогов (Всероссийские, региональные, муниципальные)	в течение года	педагоги
Смотр-конкурс развивающей предметно-пространственной среды на прогулочных участках МБДОУ	август	зам. зав по УВР Плетнева О.А.
Смотр «Подготовка учреждения к новому учебному году»	август	зам. зав по УВР Плетнева О.А.
Конкурс развивающей предметно-пространственной среды на прогулочных участках МБДОУ (городской)	август	комиссия от УО
Общегородское мероприятие «Фестиваль на Чулыме»	август	педагоги
«День дошкольного работника: «Все девчата хороши – веселятся от души»	сентябрь	педагоги
Выставка «Мир детства наших сотрудников»	сентябрь	педагоги
Конкурс «Лучший речевой лэпбук»	ноябрь	зам. зав по УВР Плетнева О.А.
Смотр «Зимняя сказка участка»	декабрь	зам. зав по УВР Плетнева О.А.
Конкурс групповых центров народного творчества	февраль	зам. зав по УВР Плетнева О.А.
Педагогический ринг «Слабое звено»	апрель	зам. зав по УВР Плетнева О.А.
Квест-игра «Правила дорожные – взрослым знать положено»	май	отв. за ПДД Усанова Н.М., зам. зав. по УВР Плетнева О.А.

### 3.6 Самообразование педагогов

ФИО педагога	Темы самообразования	Форма отчета
--------------	----------------------	--------------



Абрамова Оксана Павловна	Народные культурные традиции как основа эстетического и нравственного воспитания	Открытый показ НОД Презентационно-комментированный отчет
Антонова Камила Шахобитдиновна	Использование развивающих игр для формирования элементарных математических представлений у детей старшего дошкольного возраста	Открытый показ НОД Презентационно-комментированный отчет
Барбакова Надежда Александровна	Формирование финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста	Открытый показ НОД Презентационно-комментированный отчет
Блошкова Галина Васильевна	Влияние устного народного творчества на всестороннее развитие детей	Открытый показ НОД Презентационно-комментированный отчет
Винокурова Елена Борисовна	Формы оздоровительной работы с дошкольниками как важный фактор укрепления здоровья	Открытый показ НОД Презентационно-комментированный отчет
Выборнова Ирина Александровна	Воспитание нравственных качеств детей младшего дошкольного возраста посредством русских народных сказок	Открытый показ НОД Презентационно-комментированный отчет
Гайнутдинова Марина Александровна	Формирование финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста	Открытый показ НОД Презентационно-комментированный отчет
Герцог Татьяна Викторовна	Коррекционная работа с детьми с РАС	Аналитический отчет
Капуцкая Ольга Валерьевна	Духовно-нравственное воспитание через приобщение детей к истокам русской народной культуры	Открытый показ НОД Презентационно-комментированный отчет
Линц Елена Николаевна	Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста и эмоционально-познавательной сферы через различные виды музыкальной деятельности	Открытый показ НОД Презентационно-комментированный отчет
Межуев Анатолий Тихонович	Приобщение детей к русскому народному фольклору через речевой этикет с использованием кукольного театра	Открытый показ НОД Презентационно-комментированный отчет
Мосенцева Светлана Леонтьевна	Развитие творческих способностей у детей младшего дошкольного возраста через нетрадиционные техники изобразительной деятельности	Открытый показ НОД Презентационно-комментированный отчет
Налбандян Гюлизар Карсевановна	Народные культурные традиции как основа эстетического и нравственного воспитания	Открытый показ НОД Презентационно-комментированный отчет
Некрасова Елена	Духовно-нравственное воспитание через	Открытый показ НОД

Юрьевна	приобщение детей к истокам русской народной культуры	Презентационно-комментированный отчет
Петрова Анастасия Сергеевна	Воспитание нравственных качеств детей младшего дошкольного возраста посредством русских народных сказок	Открытый показ НОД Презентационно-комментированный отчет
Петрова Татьяна Николаевна	Развитие творческих способностей детей раннего возраста с применением нетрадиционных техник рисования.	Открытый показ НОД Презентационно-комментированный отчет
Плетнева Ольга Александровна	Самообразование педагогов как один из факторов повышения качества работы с дошкольниками	Анализ работы
Позднякова Надежда Александровна	Всесторонне развитие детей раннего возраста посредством кукольного театра	Открытый показ НОД Презентационно-комментированный отчет
Руденко Надежда Владимировна	Использование развивающих игр для формирования элементарных математических представлений у детей старшего дошкольного возраста	Открытый показ НОД Презентационно-комментированный отчет
Сергиенко Светлана Викторовна	Формирование финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста	Открытый показ НОД Презентационно-комментированный отчет
Склемина Галина Геннадьевна	Развитие творческих способностей детей раннего возраста с применением нетрадиционных техник рисования.	Открытый показ НОД Презентационно-комментированный отчет
Соловьева Светлана Викторовна	Развитие творческих способностей у детей младшего дошкольного возраста через нетрадиционные техники изобразительной деятельности	Открытый показ НОД Презентационно-комментированный отчет
Тимошенко Агата Михайловна	Влияние устного народного творчества на всестороннее развитие детей	Открытый показ НОД Презентационно-комментированный отчет
Усанова Нина Михайловна	Всесторонне развитие детей раннего возраста посредством кукольного театра	Открытый показ НОД Презентационно-комментированный отчет
Финочко Светлана Владимировна	Изучение эффективных методов и приемов по развитию фонетико-фонематической системы языка и навыков языкового анализа и синтеза	Презентационно-комментированный отчет
Черпакова Анастасия Викторовна	Формирование финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста	Открытый показ НОД Презентационно-комментированный отчет

## Раздел 4. Взаимосвязь в работе с семьей, школой и другими организациями

### 4.1 Взаимодействие с родителями

<b>Формы организации мероприятий</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Комплектование и заключение родительских договоров	август-декабрь	заведующий
Сбор банка данных по семьям воспитанников. Социальное исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: анкетирование, наблюдение, беседы	сентябрь	воспитатели групп
Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями	август - сентябрь	заведующий
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	в течение года	воспитатели групп, зам. зав по УВР
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	по необходимости	зам. зав по УВР, педагог-психолог
Групповые родительские собрания	октябрь январь апрель	воспитатели групп, зам. зав по УВР
Совет учреждения	сентябрь ноябрь март	заведующий, зам. зав по УВР
Консультирование по текущим вопросам	в течение года	воспитатели групп, специалисты, зам. зав по УВР
Работа консультационного пункта	в течение года по запросу родителей	заведующий
Дни открытых дверей	октябрь декабрь	воспитатели групп
Участие родителей в праздниках, развлечениях, конкурсах	в течение года	воспитатели групп
Тесное сотрудничество с семьями СОП	в течение года	по плану
Размещение материалов для родителей на сайте	не реже 1 раза в неделю на новостной странице, на групповой страничке	воспитатели групп, зам. зав по УВР специалисты
Анкетирование родителей	в течение года	заведующий, зам. зав по УВР

		воспитатели групп
Индивидуальные консультации по запросам	в течение года	специалисты
Индивидуальные беседы	в течение года	заведующий, зам. зав по УВР
ГТО	октябрь, март	инструктор по физическому воспитанию
Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс путем участия в жизни группы и города, через мастер-классы, выставки, фестивали, конференции и др.	в течение года	воспитатели групп

#### 4.2 Конкурсы, акции, выставки совместного творчества детей и родителей

Содержание	Сроки	Ответственные
Онлайн - конкурсы (Всероссийские, региональные, муниципальные)	в течение года	воспитатели
Городской конкурс «Фестиваль на Чулыме»	август	воспитатели
Конкурс «Букет для воспитателя»	сентябрь	воспитатели
Акция «Будь здоров» ко дню здоровья	октябрь	воспитатели
Конкурс рисунков «Дружат дети всей Земли»	ноябрь	воспитатели
Конкурс елочных украшений и игрушек «Мастерская Деда Мороза»	декабрь	воспитатели
Смотр групповых центров народного творчества	февраль	воспитатели
Акции «Добрые дела»: «Волонтеры – дошколята»	март	воспитатели
Конкурс чтецов (согласно теме 2024 года)	март	воспитатели
Выставка коллективных работ «Пасха красная»	май	воспитатели
Оформление окон к 9 мая в группах детского сада	май	воспитатели

#### 4.3 Взаимосвязь с социальными партнерами

Формы организации мероприятий	Сроки	Ответственные
Проведение вакцинации детей против гриппа	сентябрь	заведующий, медсестра
Творческие встречи с филиалами детской библиотеки	в течение года	воспитатели групп
Экскурсии в музейно-выставочный центр	в течение года	воспитатели групп
Творческие встречи по тематике с дворцом культуры «Юбилейный», ГорДК	в течение года	воспитатели групп
Сотрудничество с МБОУ СОШ № 2 им. Г.Я. Борисенко	в течение года	зам. зав по УВР

### Раздел 5. Психолого-педагогический консилиум

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<b>1. Организационный блок</b>			

1.1.	Прием запросов на работу ППк от родителей, педагогов.	в течение года	специалисты ППк
1.2.	Выявление детей, имеющих трудности в освоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.	1 половина сентября	специалисты ППк, воспитатели
1.3.	Обследование детей. Оформление документации ППк.	1 половина сентября	специалисты ППк
1.4.	<b>Заседание 1</b> <b>Организационное заседание:</b> 1. Знакомство с приказом заведующего ДОУ о работе ППк в 2023 – 2024 учебном году. 2. Распределение обязанностей, освещение нормативно – правовой базы ППк ДОУ. 3. Принятие плана работы ППк на 2023-2024 учебный год. 4. Утверждение списка детей для занятий с педагогом-психологом. 5. Утверждение списка детей для занятий с учителем-логопедом. 6. Определение взаимодействия педагогов и специалистов ДОУ в оказании комплексной коррекционной помощи детям с ОВЗ.	сентябрь	специалисты ППк, воспитатели
1.5.	<b>Заседание 2</b> <b>Аналитическое заседание:</b> 1. Подведение итогов динамики развития детей с ОВЗ за первое полугодие. 2. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. 3. Обсуждение результатов обследования детей групп общеразвивающей направленности ДОУ, разработка коллегиального заключения ППк по итогам обследования. 4. Подготовка документов для ПМПк на детей по рекомендациям ППк ДОУ.	январь	специалисты ППк, медицинская сестра
1.6.	<b>Заседание 3</b> <b>Итоговое заседание:</b> 1. Итоги работы ППк за учебный год. 2. Обсуждение результатов выпускной диагностики детей в школу подготовительных групп. 3. Отчёты специалистов по итогам работы на конец года. 4. Разработка рекомендаций	май	специалисты ППк

	родителям для дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы.		
Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей			специалисты ППк
<b>2. Диагностико-консультативный блок</b>			
2.1.	Консультирование воспитателей о работе ППк ДОУ, её цели и задачи на учебный год.	сентябрь	педагог – психолог, учитель-логопед
2.2.	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	сентябрь	педагог – психолог
2.3.	Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей.	в течение года	учитель – логопед
2.4.	Индивидуальные консультации родителей по психолого – педагогическому сопровождению детей.	по необходимости	специалисты ППк
<b>3. Методический блок</b>			
3.1.	Оформление консультаций для воспитателей: — «Организация работы в группах комбинированной направленности»; - «Значение артикуляционной гимнастики в речевом развитии дошкольника».	сентябрь-октябрь	специалисты ППк
3.2.	Размещение консультаций для родителей на официальном сайте ДОУ: - «Адаптация ребенка с особыми образовательными потребностями к детскому саду»; - «Готов ли ваш ребенок к школе»; - «Речевая азбука для родителей младших дошкольников»; - «Родительская помощь для детей с нарушением звукопроизношения»; - «Причины нарушений речи»; - «Фонематические нарушения и способы работы по их устранению»	В течение года	специалисты ППк

## Раздел 6. Система контроля

### 6.1. Тематический контроль

Содержание	Цель	Сроки
Готовность детского сада к новому учебному году	Оценить организацию развивающей предметно-пространственной среды и жизненного пространства в группах детского сада и других помещениях для обеспечения разнообразной деятельности детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей	август
Организация психолого-педагогического	Оценить психолого-педагогического сопровождения воспитанников в условиях	ноябрь

сопровождения воспитанников в условиях реализации Образовательной программы дошкольного образования	реализации Образовательной программы дошкольного образования	
Самообразование педагога – основа профессионального роста педагога	Анализ работы педагогов ДОУ по самообразованию	май

## 6.2. Контроль

Вид контроля (по содержанию и объему информации)	Соблюдение нормативов		Формы, методы контроля	Форма, сроки подведения итогов
<b>август</b>				
Выполнение правил внутреннего трудового распорядка	Соблюдение графика работы		Персональное наблюдение	Совещание при участии заведующего
Организация питания	Выполнение норм питания		Предупредительное посещение кухни	
Соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности, противопожарного состояния	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей		Фронтальное посещение группы, наблюдение	Совещание при участии заведующего
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Готовность групп и кабинетов к новому учебному году		Фронтальное посещение групп и учебных помещений	Совещание при участии заведующего
<b>сентябрь</b>				
Выполнение правил внутреннего трудового распорядка	Дисциплина труда		Предупредительные беседы	Совещание при участии заведующего
Организация питания	Формирование культурных навыков		Персональная беседа, наблюдение	Совещание при участии заведующего
Соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники	Выполнение требований по технике безопасности		Фронтальное посещение групп и кабинетов	Совещание при участии заведующего

безопасности, противопожарного состояния				
Уровень физического развития и здоровья детей	Состояние здоровья детей, организация закаливания		Фронтальный медицинский осмотр	Совещание при участии заведующего
Выполнение рабочих программ.	Календарные планы образовательной деятельности		Фронтальное изучение документации, беседы	Совещание при участии заведующего
Работа педагогов по повышению квалификации	Программа профессионального роста педагогов		Фронтальное посещение групп	Совещание при участии заведующего
Ведение документации	Правильность планирования, календарные планы		Фронтальное изучение документации	Совещание при участии заведующего
Организация и взаимодействие с родителями	Календарное планирование работы по взаимодействию с родителями		Фронтальные беседы, изучение документации, наглядной информации	Совещание при участии заведующего, педсовет
<b>октябрь</b>				
Выполнение правил внутреннего трудового распорядка	Дисциплина труда		Предупредительные беседы	Совещание при участии заведующего
Организация питания	Снятие остатков продуктов питания		Персональный контроль	Совещание при участии заведующего
Соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности, противопожарного состояния	Выполнение санитарно-эпидемиологического режима		Фронтальное посещение групп	Совещание при участии заведующего
Уровень физического развития и здоровья детей	Соблюдение режима дня, учет посещаемости		Фронтальное посещение, отчет медицинской сестры	Совещание при участии заведующего
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Состояние здания, других построек		Фронтальное посещение помещений	Совещание при участии заведующего
Выполнение рабочих программ.	Календарные планы образовательной деятельности		Фронтальное изучение документации,	Совещание при участии заведующего



			беседы	
Работа педагогов по повышению квалификации	Программа профессионального роста педагогов		Фронтальное посещение групп	Совещание при участии заведующего
Учебно-воспитательный процесс	Проектная деятельность		Фронтальные посещения занятий	Заседания творческих групп
Уровень воспитанности и состояние воспитательной работы	Взаимоотношения детей в коллективе, отношение к взрослым		Фронтальные посещения групп, изучение планов	Совещание при участии заведующего
Ведение документации	Соответствие выполняемой работы календарному плану		Фронтальное изучение документации	Совещание при участии заведующего
Организация и взаимодействие с родителями	Календарное планирование работы по взаимодействию с родителями		Фронтальные беседы, изучение документации, наглядной информации	Совещание при участии заведующего, педсовет
<b>ноябрь</b>				
Выполнение правил внутреннего трудового распорядка	Дисциплина труда		Предупредительные беседы	Совещание при участии заведующего
Организация питания	Формирование культурных навыков		Персональная беседа, наблюдение	Совещание при участии заведующего
Соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности, противопожарного состояния	Выполнение требований по технике безопасности		Фронтальное посещение групп и кабинетов	Совещание при участии заведующего
Уровень физического развития и здоровья детей	Соблюдение режима дня, учет посещаемости		Фронтальное посещение, отчет медицинской сестры	Совещание при участии заведующего
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Состояние мебели современным требованиям		Фронтальные посещения групп	Совещание при участии заведующего
Выполнение рабочих программ.	Календарные планы образовательной деятельности		Фронтальное изучение документации, беседы	Совещание при участии заведующего
Учебно-	Развитие инициативы		Фронтальные	Заседания

воспитательный процесс	и самостоятельности		посещения занятий	творческих групп
Уровень воспитанности и состояние воспитательной работы	Поведение детей в общественных местах, культурно-гигиенические навыки		Фронтальные посещения групп, других помещений, беседы	Совещание при участии заведующего
Работа педагогов по повышению квалификации	Программа профессионального роста педагогов		Фронтальное посещение групп	Совещание при участии заведующего
Ведение документации	Правильность планирования, и заполнения		Фронтальное изучение документации	Совещание при участии заведующего
Организация и взаимодействие с родителями	Календарное планирование работы по взаимодействию с родителями		Фронтальные беседы, изучение документации, наглядной информации	Совещание при участии заведующего, педсовет
<i>декабрь</i>				
Выполнение правил внутреннего трудового распорядка	Выполнение должностных инструкций		Фронтальные беседы, наблюдения	Совещание при участии заведующего
Организация питания	Формирование культурных навыков		Персональная беседа, наблюдение	Совещание при участии заведующего
Соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности, противопожарного состояния	Знание и выполнение инструкций по пожарной безопасности		Фронтальные наблюдения, инструктаж	Производственное совещание
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Готовность к проведению новогодней елки, соблюдение требований пожарной безопасности, выполнение сметы		Фронтальное посещение	Совещание при участии заведующего
Уровень физического развития и здоровья детей	Соблюдение режима дня, учет посещаемости		Фронтальное посещение, отчет медицинской сестры	Совещание при участии заведующего
Выполнение рабочих программ.	Качество содержания учебного материала		Фронтальное изучение документации, беседы	Совещание при участии заведующего

Учебно-воспитательный процесс	Развитие самостоятельности и инициативы		Фронтальные посещения занятий	Заседания творческих групп
Уровень воспитанности и состояние воспитательной работы	Взаимоотношения со сверстниками, отношение к окружающим людям		Фронтальные посещения групп, других помещений, беседы	Совещание при участии заведующего
Работа педагогов по повышению квалификации	Участие педагогов в ГМО		Фронтальные беседы	Совещание при участии заведующего
Ведение документации	Анализ детских работ		Фронтальный просмотр работ	Совещание при участии заведующего
Организация и взаимодействие с родителями	Календарное планирование работы по взаимодействию с родителями		Фронтальные беседы, изучение документации, наглядной информации	Совещание при участии заведующего, педсовет
<b>январь</b>				
Выполнение правил внутреннего трудового распорядка	Выполнение графиков работы персонала		Предупредительное посещение групп, и других помещений	Совещание при участии заведующего
Организация питания	Выполнение натуральных норм питания		Персональное изучение документации	Совещание при участии заведующего
Соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности, противопожарного состояния	Выполнение санитарно-эпидемиологического режима		Фронтальное посещение групп и кабинетов	Совещание при участии заведующего
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Педагогические условия в группе для работы с детьми		Фронтальное посещение групп	Совещание при участии заведующего
Уровень физического развития и здоровья детей	Распределение физической нагрузки		Фронтальное посещение занятий по физкультуре	Совещание при участии заведующего
Выполнение рабочих программ.	Календарные планы образовательной деятельности		Фронтальное изучение документации, беседы	Совещание при участии заведующего
Учебно-воспитательный	Проектная деятельность		Фронтальные посещения занятий	Заседания творческих групп

процесс				
Уровень воспитанности и состояние воспитательной работы	Культура поведения, этикет, культурно-гигиенические навыки		Фронтальные посещения групп, наблюдения	Совещание при участии заведующего
Работа педагогов по повышению квалификации	Открытый показ		Фронтальные посещения занятий	Заседания творческих групп, педсовет
Ведение документации	Соответствие выполняемой работы календарному плану		Фронтальное посещение групп	Совещание при участии заведующего
Организация и взаимодействие с родителями	Календарное планирование работы по взаимодействию с родителями		Фронтальные беседы, изучение документации, наглядной информации	Совещание при участии заведующего, педсовет
<b>февраль</b>				
Выполнение правил внутреннего трудового распорядка	Выполнение должностных обязанностей		Предупредительное наблюдение за работой	Совещание при участии заведующего
Организация питания	Снятие остатков продуктов питания		Персональное посещение пищеблока	Совещание при участии заведующего
Соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности, противопожарного состояния	Предупреждение детского травматизма		Предупредительное посещение групп, анализ работы	Совещание при участии заведующего
Соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности, противопожарного состояния	Дидактические и наглядные материалы безопасны		Предупредительное посещение групп	Совещание при участии заведующего
Уровень физического развития и здоровья детей	Состояние профилактической работы в ДОУ		Фронтальное посещение групп, изучение документации	Совещание при участии заведующего
Выполнение рабочих программ.	Календарные планы образовательной деятельности		Фронтальное изучение документации, беседы	Совещание при участии заведующего
Работа педагогов	Программа		Анализ программ	Совещание при

по повышению квалификации	профессионального роста педагогов			участии заведующего
Ведение документации	Выполнение решений педагогического совета		Изучение материалов	Совещание при участии заведующего
Организация и взаимодействие с родителями	Календарное планирование работы по взаимодействию с родителями		Фронтальные беседы, изучение документации, наглядной информации	Совещание при участии заведующего, педсовет
<i>март</i>				
Выполнение правил внутреннего трудового распорядка	Отношения между группами сотрудников		Фронтальное наблюдение, посещение групп	Совещание при участии заведующего
Организация питания	Разнообразие меню		Предупредительное, изучение документации	Совещание при участии заведующего
Соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности, противопожарного состояния	Профилактика заболеваний		Предупредительные беседы	Совещание при участии заведующего
Уровень физического развития и здоровья детей	Соблюдение двигательного режима		Фронтальное посещение групп, наблюдения	Совещание при участии заведующего, педсовет
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Состояние здания, других построек		Фронтальное посещение помещений	Совещание при участии заведующего
Выполнение рабочих программ.	Календарные планы образовательной деятельности		Фронтальное изучение документации, беседы	Совещание при участии заведующего
Работа педагогов по повышению квалификации	Обобщение педагогического опыта		Персональное изучение материалов	Совещание при участии заведующего
Учебно-воспитательный процесс	Уровень практических навыков детей		Фронтальные посещения, наблюдения	Заседания творческих групп
Уровень воспитанности и состояние воспитательной	Трудовое воспитание		Фронтальные посещения групп, наблюдения	Совещание при участии заведующего

работы				
Ведение документации	Ведение картотеки в методическом кабинете		Фронтальное изучение документации	Совещание при участии заведующего
Организация и взаимодействие с родителями	Календарное планирование работы по взаимодействию с родителями		Фронтальные беседы, изучение документации, наглядной информации	Совещание при участии заведующего, педсовет
<i>апрель</i>				
Выполнение правил внутреннего трудового распорядка	Социально-психологический климат в коллективе		Предупредительные беседы, наблюдения	Совещание при участии заведующего
Организация питания	Снятие остатков продуктов питания		Персональное посещение пищеблока	Совещание при участии заведующего
Соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности, противопожарного состояния	Санитарно-гигиенические условия в помещениях ДОУ		Фронтальное посещение групп и кабинетов	Совещание при участии заведующего
Уровень физического развития и здоровья детей	Соблюдение режима дня, организация прогулок		Фронтальное посещение, наблюдения	Совещание при участии заведующего
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Сохранность оборудования		Фронтальные посещения групп	Совещание при участии заведующего
Выполнение рабочих программ.	Календарные планы образовательной деятельности		Фронтальное изучение документации, беседы	Совещание при участии заведующего
Учебно-воспитательный процесс	Развитие познавательной активности		Фронтальные посещения занятий	Заседания творческих групп
Уровень воспитанности и состояние воспитательной работы	Эстетическое воспитание (художественная деятельность)		Фронтальные посещения групп, наблюдения, беседы	Совещание при участии заведующего
Работа педагогов по повышению квалификации	Распространение передового опыта		Персональное изучение материалов	Совещание при участии заведующего
Ведение	Анализ детских		Фронтальное	Совещание при

документации	работ по изодетальности (оформление, хранение)		изучение материалов	участии заведующего
Организация и взаимодействие с родителями	Календарное планирование работы по взаимодействию с родителями		Фронтальные беседы, изучение документации, наглядной информации	Совещание при участии заведующего, педсовет
<i>май</i>				
Выполнение правил внутреннего трудового распорядка	Дисциплина труда		Фронтальные наблюдения	Совещание при участии заведующего
Организация питания	Соблюдение противоэпидемиологического режима на пищеблоке		Персональное посещение кухни, беседы	Совещание при участии заведующего
Соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности, противопожарного состояния	Выполнение сотрудниками правил по технике безопасности		Предупредительное посещение	Совещание при участии заведующего
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Состояние инвентаря в группах и на участке		Фронтальное посещение групп и участков	Совещание при участии заведующего
Уровень физического развития и здоровья детей	Организация дней здоровья		Фронтальное посещение мероприятий	Совещание при участии заведующего
Выполнение рабочих программ.	Итоги методической работы, отчеты творческих групп		Итоговые отчеты	Педсовет
Учебно-воспитательный процесс	Итоговый контроль, педагогическая диагностика		Анализ педагогической диагностики	Совещание при участии заведующего
Уровень воспитанности и состояние воспитательной работы	Взаимоотношения со сверстниками, отношение к окружающим людям		Фронтальные посещения групп, других помещений, беседы	Совещание при участии заведующего
Работа педагогов по повышению квалификации	Аналитическая деятельность		Изучение самоотчетов	Совещание при участии заведующего
Ведение	Проверка		Фронтальный	Совещание при

документации	документации педагогов		просмотр документов	участии заведующего
Организация и взаимодействие с родителями	Анкетирование родителей		Анализ анкет	Совещание при участии заведующего, педсовет
<b>июнь</b>				
Выполнение правил внутреннего трудового распорядка	Выполнение летнего режима работы с детьми		Фронтальное посещение групп	Совещание при участии заведующего
Организация питания	Разнообразие меню		Персональное изучение меню, беседы	Совещание при участии заведующего
Соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности, противопожарного состояния	Выполнение санитарно-эпидемиологического режима		Фронтальное посещение групп и кабинетов	Совещание при участии заведующего
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Ремонтные работы на участках, в группах		Фронтальное посещение групп и участков	Совещание при участии заведующего
Уровень физического развития и здоровья детей	Физкультурные досуги, оздоровительная работа		Фронтальное наблюдение	Совещание при участии заведующего
Учебно-воспитательный процесс	Организация летнего отдыха детей		Фронтальное посещение групп	Заседания творческих групп
Организация и взаимодействие с родителями	Участие в благоустройстве территории		Фронтальные посещения	Совещание при участии заведующего, педсовет

### 6.3. Циклограммы деятельности управленческого аппарата

#### 6.3.1. Циклограмма деятельности заведующего

	<b>1 неделя</b>	<b>2 неделя</b>	<b>3 неделя</b>	<b>4 неделя</b>
--	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------



онедельник	<p>Аппаратное совещание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подведение итогов;</li> <li>✓ выявление текущих проблем;</li> <li>✓ пути решения проблем.</li> </ul> <p>Оперативный контроль.</p>	<p>Аппаратное совещание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подведение итогов;</li> <li>✓ выявление текущих проблем;</li> <li>✓ анализ кадрового обеспечения.</li> </ul> <p>Оперативный контроль.</p>	<p>Аппаратное совещание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подведение итогов;</li> <li>✓ выявление текущих проблем;</li> <li>✓ анализ кадрового обеспечения.</li> </ul> <p>Оперативный контроль. Индивидуальная работа с контрактным управляющим.</p>	<p>Аппаратное совещание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подведение итогов;</li> <li>✓ выявление текущих проблем;</li> <li>✓ анализ кадрового обеспечения.</li> </ul> <p>Оперативный контроль. Индивидуальная работа с кладовщиком. Контроль питания.</p>
вторник	<p>Работа с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ прием по личным вопросам;</li> <li>✓ консультации;</li> <li>✓ собрания;</li> <li>✓ беседы;</li> </ul> <p>работа с социумом.</p>	<p>Работа с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ прием по личным вопросам;</li> <li>✓ консультации;</li> </ul> <p>беседы.</p>	<p>Работа с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ прием по личным вопросам;</li> <li>✓ консультации;</li> <li>✓ собрания;</li> <li>✓ беседы;</li> <li>✓ день открытых дверей;</li> </ul> <p>работа с социумом.</p>	<p>Работа с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ прием по личным вопросам;</li> <li>✓ консультации;</li> <li>✓ беседы.</li> </ul>
среда	<p>Формы работы по развитию профессиональной компетентности педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ педсоветы;</li> <li>✓ семинары;</li> <li>✓ консультации</li> </ul>	<p>Индивидуальный контроль инновационных направлений деятельности педагогов.</p>	<p>Работа с молодыми специалистами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ инструктаж,</li> <li>✓ консультации,</li> <li>✓ подготовка к педсовету,</li> <li>✓ работа с родителями</li> </ul>	<p>Реализация внешних связей. Работа с НПБ.</p>
четверг	<p>Контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ питание,</li> <li>✓ здоровьесбережение,</li> <li>✓ выполнение правил внутреннего трудового распорядка.</li> </ul> <p>Индивидуальная работа со ст. воспитателем.</p>	<p>Контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ питание,</li> <li>✓ здоровьесбережение,</li> <li>✓ работа кружков,</li> <li>✓ расходование родительских средств,</li> <li>✓ выполнение должностных обязанностей.</li> </ul> <p>Индивидуальная работа с медсестрой.</p>	<p>Контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ питание,</li> <li>✓ здоровьесбережение,</li> <li>✓ ОБЖ,</li> <li>✓ выполнение приказов.</li> </ul> <p>Консультации со специалистами.</p>	<p>Контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ питание,</li> <li>✓ здоровьесбережение,</li> <li>✓ ОБЖ,</li> <li>✓ документация по группам.</li> </ul> <p>Консультации со специалистами.</p>

пятница	Текущий хозяйственный контроль. Работа с документами и их разработка.	Индивидуальная работа с заместителем зав. по АХР. Изучение документации подотчетных лиц.	Работа по профессиональном у совершенствовани ю.	Подведение итогов по выполнению: ✓ программ, ✓ норм питания, ✓ посещаемость, ✓ заболеваемость, ✓ сохранность имущества. Планирование работы на месяц.
---------	--	---	--	---

### 6.3.2. Циклограмма деятельности заместителя заведующего по УВР

Дни недели	Мероприятия			
	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Понедельник	Аппаратное совещание.			
	1. Аппаратное совещание. 2. Оперативный и предупредительный контроль. 3. Планерка с педагогами.	1. Аппаратное совещание. 2. Оперативный и предупредительный контроль. 3. Оказание помощи воспитателям в организации образовательной деятельности с детьми, работы с родителями.	1. Аппаратное совещание. 2. Оперативный и предупредительный контроль.	1. Аппаратное совещание. 2. Оперативный и предупредительный контроль.
Вторник	1. Наблюдение и анализ образовательной деятельности с детьми. 2. Подготовка к методическим мероприятиям	1. Наблюдение и анализ образовательной деятельности с детьми. 2. Мероприятия по плану ММЦ. 3. Работа по оформлению выставок, стендов.	1. Открытые просмотры НОД. 2. Заседания творческой группы. 3. Ознакомление с новыми методическими разработками, материалами.	1. Наблюдение и анализ образовательной деятельности с детьми. 2. Работа с методической литературой
Среда	Методический день			
	1. Педагогический час. 2. Работа с родителями младших групп	1. Педагогический час. / ППк *1 раз в квартал заседание 2. Работа в методическом кабинете по обобщению и распространению передового педагогического опыта.	1. Педагогический час. 2. Работа с родителями старших групп	1. Педагогический час. / Педсовет (1 р. *2 мес.) 2. Работа в методическом кабинете по обобщению и распространению передового педагогического опыта.

Четверг	1. Разработка методических рекомендаций и пособий. 2. Наблюдение и анализ образовательной деятельности с детьми. 3. Индивидуальные консультации для воспитателей (старшие группы)	1. Предупредительный контроль в группах, где работают молодые специалисты (по необходимости). 2. Индивидуальные консультации для воспитателей (младшие группы)	1. Работа по оформлению методических материалов, результатов наблюдений. 2. Индивидуальные консультации для воспитателей (средние группы).	1. Работа со специалистами. 2. Консультации для аттестующихся педагогов. 3. Взаимодействие с социумом.
Пятница	1. Проверка календарных планов. 2. Оказание помощи воспитателям в подготовке родительских собраний.	1. Проверка календарных планов. 2. Контроль работы специалистов. 3. Оказание помощи и контроль за самообразованием педагогов.	1. Проверка календарных планов. 1. Работа в методическом кабинете по обобщению и распространению передового педагогического опыта.	1. Проверка календарных планов. 2. Планирование работы на месяц, подготовка к планерке.

### 6.3.3. Циклограмма деятельности заместителя заведующего по АХР

Дни недели.	Мероприятия			
	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
<b>Понедельник</b>	Аппаратное совещание. Обод территории ДОУ и его помещений. Оперативный контроль. Решение хозяйственных вопросов.			
	Выдача моющих средств.	Проверка состояния оборудования, инвентаря. Осуществление контроля за выполнением требований по ОТ.		
<b>Вторник</b>	Контроль за выполнением заявок на мелкий ремонт			
	Оформление договоров, контрактов, счетов.	Приобретение оборудования, инвентаря.	Работа со сторонними организациями и документами.	Оперативное совещание.
<b>Среда</b>	Контроль за санитарным состоянием помещений ДОУ и его территории.			
	Оформление договоров, контрактов, счетов.	Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка обслуживающим персоналом.	Консультирование технического персонала по вопросам охраны труда и противопожарной безопасности.	Анализ хозяйственной работы. Решение текущих вопросов.
<b>Четверг</b>	Контроль за состоянием инвентаря.			

	Оформление договоров, контрактов, счетов.	Плановый контроль.	Оформление договоров, контрактов, счетов.	Приобретение инвентаря и моющих средств.
<b>Пятница</b>	Контроль за соблюдением оборудования прачечной, пищеблока и контролирующих приборов. Взаимодействие с заведующим. Оперативное совещание с обслуживающим персоналом.			Планирование работы на месяц.

### Раздел 7. Работа с кадрами

Содержание	Сроки	Ответственный
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей в осенний период.</li> <li>2. Оформление приказов об утверждении графиков организации образовательной деятельности.</li> <li>3. Тренировочная эвакуация при возникновении пожара</li> <li>4. Участие в спартакиаде педагогических работников.</li> <li>5. Работа с молодыми специалистами.</li> <li>6. Подготовка к торжественному совещанию «День дошкольного работника»</li> <li>7. Разработка Положения о конкурсе «Букет для воспитателей»</li> <li>8. Обновление информации на официальном сайте учреждения.</li> </ol>	сентябрь	<p>Тычкина И.Г.</p> <p>Шуклина Г.В.</p> <p>Тычкина И.Г., Шуклина Г.В. Винокурова Е.Б.</p> <p>Плетнева О.А. Шуклина Г.В.</p> <p>Плетнева О.А.</p> <p>Плетнева О.А.</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка групп и детского сада к зиме.</li> <li>2. Работа с молодыми специалистами.</li> <li>3. Ведение электронного портфолио педагогическими работниками.</li> <li>4. Помощь педагогическим работникам по подготовке к аттестации на квалификационную категорию.</li> </ol>	октябрь	<p>Тычкина И.Г. Плетнева О.А. Плетнева О.А.</p> <p>Плетнева О.А.</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Помощь педагогическим работникам по подготовке к аттестации на квалификационную категорию.</li> <li>2. Разработка Положения о конкурсе «Лучший речевой лэпбук»</li> <li>3. Разработка Положения о конкурсе детского рисунка «Дружат дети всей Земли»</li> <li>4. Подготовка к проведению «Дня матери».</li> <li>5. Работа с молодыми специалистами.</li> <li>6. Ведение электронного портфолио педагогическими работниками.</li> </ol>	ноябрь	<p>Плетнева О.А.</p> <p>Плетнева О.А.</p> <p>Плетнева О.А.</p> <p>Линц Е.Н. Плетнева О.А. Плетнева О.А.</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инструктаж по безопасности при проведении новогодних елок.</li> <li>2. Консультации по проведению новогодних утренников.</li> <li>3. Инструктажи по охране жизни и здоровья</li> </ol>	декабрь	<p>Тычкина И.Г.</p> <p>Плетнева О.А.</p> <p>Тычкина И.Г.,</p>

детей в зимний период. 4. Работа с молодыми специалистами. 5. Ведение электронного портфолио педагогическими работниками. 6. Разработка Положения о конкурсе елочных украшений «Мастерская Деда Мороза» 7. Разработка Положения о конкурсе «Зимняя сказка участка»		Плетнева О.А. Плетнева О.А. Плетнева О.А.  Плетнева О.А.  Плетнева О.А.
1. Ведение электронного портфолио педагогическими работниками. 2. Обсуждение новинок методической литературы, подготовка воспитателей к участиям в краевых конкурсах. 3. Помощь педагогическим работникам по подготовке к аттестации на квалификационную категорию. 4. Работа с молодыми специалистами. 5. Разработка Положения о конкурсе смотре центров народного творчества.	январь	Плетнева О.А.  Плетнева О.А.  Плетнева О.А. Плетнева О.А.
1. Профилактика гриппа в ДОУ. 2. Подготовка к празднику «23 февраля» 3. Подготовка к городским творческим конкурсам: «Театральная весна», «Золотой цыпленок», «Танцующая весна». 4. Участие в спартакиаде педагогических работников. 5. Работа с молодыми специалистами. 6. Ведение электронного портфолио педагогическими работниками.	февраль	Митюшенко Н.Ю. Плетнева О.А. Линц Е.Н.  Винокурова Е.Б.  Плетнева О.А. Плетнева О.А.
1. Проверка по санитарному состоянию групп. 2. Инструктажи по охране жизни и здоровья детей в весенний период. 3. Работа с молодыми специалистами. 4. Рассада для цветников. 5. Ведение электронного портфолио педагогическими работниками. 6. Подготовка к городским творческим конкурсам: «Театральная весна», «Золотой цыпленок», «Танцующая весна». 7. Подготовка Положения о конкурсе чтецов	март	Митюшенко Н.Ю. Тычкина И.Г.  Плетнева О.А. Плетнева О.А. Плетнева О.А.  Плетнева О.А. Линц Е.Н.  Плетнева О.А.
1. Работа с молодыми специалистами. 2. Субботник. 3. Тренировочная эвакуация при возникновении пожара. 4. Разработка Положения о конкурсе педагогический ринг «Слабое звено» 5. Прием заявок на аттестацию в 2023 – 2024 уч.г.	апрель	Плетнева О.А. Тычкина И.Г. Тычкина И.Г., Шуклина Г.В. Плетнева О.А.  Плетнева О.А.
1. Работа с молодыми специалистами. 2. Составление годовых отчетов. 3. Озеленение участков детского сада. 4. Подготовка к ремонту ДОУ. 5. Ведение электронного портфолио	май	Плетнева О.А. Плетнева О.А. Плетнева О.А. Тычкина И.Г. Плетнева О.А.

педагогическими работниками. 6. Оформление окон к празднику Дня Победы		Плетнева О.А.
1. Инструктажи по охране жизни и здоровья детей в летний период. 2. Составление плана работы на новый учебный 2024-2025 уч. год. 3. Подготовка графика по аттестации на новый учебный год.	июнь	Плетнева О.А. Тычкина И.Г. Плетнева О.А.  Плетнева О.А.

### Раздел 8. Административно-хозяйственная работа

Содержание	Сроки	Ответственный
1. Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственного. 2. Заготовка земли для рассады. 3. Работа по составлению новых локальных актов и нормативной документации, а также плана развития ДОУ. 4. Медицинский осмотр сотрудников дошкольного учреждения.	сентябрь	Шуклина Г.В.  Тычкина И.Г. Тычкина И.Г.  Тычкина И.Г.
1. Работа с планом по ФХД на 2023-2024г. 2. Оформление документации в соответствии с утвержденной номенклатурой. 3. Утепление здания к зимнему периоду. 4. Плановая проверка по соблюдению требований Госпожнадзора.	октябрь	Тычкина И.Г. Русинова Н.Ю.  Тычкина И.Г. Тычкина И.Г.
1. Рейд по проверке санитарного состояния групп. 2. Анализ питания и посещаемости детей за 1 квартал. 3. Составление графика отпусков. 4. Работа с должниками по родительской плате.	ноябрь	Митюшенко Н.Ю. Русинова Н.Ю. Шуклина Г.В.
1. Работа по оформлению ДОУ к новому году (эстетика). 2. Установка елки, освещения (с соблюдением требований по пожарной безопасности). 3. Анализ бракеражного журнала, накопительной ведомости. 4. Работа по обновлению инструкций по охране труда.	декабрь	Плетнева О.А. Тычкина И.Г.  Митюшенко Н.Ю. Русинова Н.Ю.
1. Рейд комиссии по ОТ по группам, в пищеблок, в прачечную. 2. Годовой отчет по форме 85. 3. Очистка крыш, веранд от снега. 4. Ревизия продуктов на складе, контроль за закладкой продуктов. 5. Работа с документами по оплате труда, и подготовке к аттестации рабочих мест.	январь	Тычкина И.Г.  Шуклина Г.В. Тычкина И.Г. Митюшенко Н.Ю. Тычкина И.Г.
1. Рейд по проверке санитарного состояния. 2. Работа по профилактике гриппа в ДОУ. 3. Анализ питания детей за 2 квартал. 4. Контроль за внесение родительской платы. 5. Аттестация рабочих мест.	февраль	Митюшенко Н.Ю.  Шуклина Г.В. Тычкина И.Г.
1. Работа по составлению плана ремонтных работ на летний период и благоустройство территории (огораживание цветников). 2. Контроль за соблюдением графика рабочего времени.	март	Тычкина И.Г.  Тычкина И.Г.

3. Посев рассады.		Плетнева О.А.
1. Контроль за закладной продуктов, питание по группам. 2. Закупка материалов для ремонтных работ. 3. Благоустройство территории (уборка).	апрель	Митюшенко Н.Ю. Тычкина И.Г.
1. Совещание по итогам анализа питания детей за 3 квартал, планирование летне-оздоровительной работы. 2. Благоустройство территории (озеленение, оформление и т.д.). 3. Работа с должниками по родительской плате.	май	Митюшенко Н.Ю. Тычкина И.Г.  Шуклина Г.В.
1. Контроль за соблюдением графика работ рабочего времени. 2. Благоустройство территории (высадка рассады, клумбы). 3. Составление плана работ по подготовке к 2023-2024 учебному году.	июнь	Русинова Н.Ю.  Плетнева О.А. Плетнева О.А.
1. Подготовка здания к зимнему периоду (промывка, опрессовка и т.д.) 2. Подготовка документации к смотру готовности к учебному году. 3. Оформление лестничных проемов и коридоров к учебному году.	июль	Тычкина И.Г.  Тычкина И.Г.  Плетнева О.А.
1. Смотр готовности ДОУ к новому учебному году. 2. Работа по составлению новых локальных актов. 3. Утверждение списков детей на новый 2023-2024 учебный год. 4. Тарификация и штатное расписание на новый учебный год.	август	Шуклина Г.В. Шуклина Г.В.  Шуклина Г.В.  Шуклина Г.В.