«Утверждаю»

Председатель Назаровского

ГК Профсоюза

А.С.Ровенская

31.10.2013 года

 **Положение**

**о порядке оказания материальной помощи членам Назаровской территориальной (городской) организации Профсоюза**

**работников народного образования и науки РФ**

**на дорогостоящее лечение.**

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

 1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об общественных объединениях» от 19 мая 1995 года №82-ФЗ», «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12.01.1996г. №10-ФЗ, Уставом Профсоюза работников народного образования и науки РФ, Положением о Назаровской территориальной (городской) организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

 1.2. Настоящее положение определяет порядок и размер выплаты членам Профсоюза материальной помощи на дорогостоящее лечение (кроме косметических операций), расходы на которое составили не менее 10000 рублей.

 1.3. Действие настоящего положения начинается с 01.01.2014 года и является бессрочным.

**2. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ**

 2.1. Материальная помощь на дорогостоящее лечение выплачивается только членам Профсоюза, непрерывный профсоюзный стаж которых составляет не менее 3 лет.

 2.2. Материальная помощь на дорогостоящее лечение оказывается в размере 1500 рублей.

 2.3. Фонд материальной помощи формируется из отчислений первичных Профсоюзных организаций в размере 5% от суммы ежемесячных взносов.

 2.4. Размер материальной помощи определяется Президиумом городского комитета Профсоюза в зависимости от валового сбора профсоюзных членских взносов организации за истекший период.

**3. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ**

3.1. Основанием для рассмотрения вопроса об оказании материальной помощи на дорогостоящее лечение являются следующие документы:

 1. Заявление члена Профсоюза в Назаровскую территориальную (городскую) организацию Профсоюза работников народного образования и науки РФ с просьбой оказать материальную помощь.

 2. Ходатайство первичной профсоюзной организации (по форме).

 3. Финансовые документы, оформленные в соответствии с законодательством.

 4. Копия паспорта заявителя.