

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 1 «Капитошка» г. Назарово Красноярского края**
Адрес: 662200, Красноярский край, г. Назарово, ул. Арбузова, 71 «В»
тел. 8(39155) 7-17-38; sad220471.kapitoshcka@yandex.ru

ПРИНЯТО:
Протокол заседания
педагогического совета № 4
МБДОУ «Детский сад «Капитошка»
от « 25 » мая 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ «Капитошка»
Шуклина Г.В.
Приказ № 14/З Б от 31.05.2022 г.



**Положение
о внутренней системе оценки качества образования
в МБДОУ «Детский сад «Капитошка»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Капитошка» г. Назарово Красноярского края (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом РФ от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», приказом Минобрнауки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «О введении ФГОС дошкольного образования», приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 N 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», а так же Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Положение определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 1 «Капитошка» г. Назарово Красноярского края (далее – учреждение).

1.3. ВСОКО представляет собой систематическое наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности в учреждении.

1.4. ВСОКО – основной источник информации для получения оценки и анализа качества осуществления образовательной деятельности в соответствии с законодательством РФ в области образования и создания условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования, на основе которого принимаются управленческие решения или проводится корректировка принятых ранее решений.

1.5. Основными пользователями результатов ВСОКО являются администрация и педагогические работники учреждения, воспитанники и их родители, представители общественности, вышестоящие органы.

1.6. В настоящем Положении используются следующие термины:

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым программам.

Инструментарий – совокупность форм и методов анализа и регистрации состояния качества образования, а так же система оценки уровня образовательных достижений.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения обучающимися планируемых гарантируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее – ООП) дошкольного образовательного учреждения (далее – ДОУ).

Качество образования ДО — это соответствие системы дошкольного образования, происходящих в ней процессов и достигнутых результатов ожиданиям и требованиям государства (ФГОС ДО), общества и различных групп потребителей: детей, родителей, педагогов ДОУ, учителей начальной школы (учитывая муниципальную стратегию, гражданский заказ.)

Контроль за образовательной деятельностью в рамках реализации Программы в ДОУ осуществляется не за образовательными результатами детей, а за условиями ее

реализации, которые и способствуют достижению детьми определенных образовательных результатов. Используемые в детском саду критерии оценки эффективности деятельности отдельных работников должны быть построены на показателях, характеризующих создаваемые ими условия, при реализации образовательной программы (комментарии к ФГОС дошкольного образования, письмо Минобрнауки РФ от 28 февраля 2014 г. № 08-249).

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

Показатель – обобщенная характеристика какого-либо объекта, процесса или его результата, понятия или их свойств, выраженная в численной форме.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Образование – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно-значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретенных знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

Оценка качества образования – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

Система оценки качества дошкольного образования – совокупность взаимосвязанных субъектов, объектов, показателей, критериев, способов, механизмов и процедур оценивания основных качественных характеристик ДО, свидетельствующих о выполнении установленных нормативов, стандартов, требований и ожиданий (потребностей) родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций.

Экспертиза — всестороннее изучение и анализ состояния, условий и результатов образовательной деятельности.

1.7. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы контрольно-инспекционной деятельности;
- общественной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- мониторинга качества образования.

1.8. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы (участников образовательных отношений);
- отчеты работников детского сада;
- посещение мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения;
- отчет о результатах самообследования учреждения.

1.10. Положение распространяется на всех сотрудников учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на сотрудников, работающих по совместительству.

1.11. Настоящее положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом учреждения, утверждаются приказом заведующего учреждения.

1.8. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели, задачи, принципы и функции внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

2.1. Целью ВСОКО является систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности, установление соответствия ее федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного .

2.2. Задачи ВСОКО:

- формировать механизм единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности учреждения;
- определить степень соответствия условий осуществления образовательной деятельности государственным требованиям, запросам основных потребителей образовательных услуг;
- анализировать полученные материалы о состоянии системы образовательной деятельности, своевременно выявлять динамику и основные тенденции в развитии системы образовательной деятельности учреждения;
- координировать деятельность всех субъектов ВСОКО;
- создавать ориентиры педагогическим работникам в их профессиональной деятельности и перспективы развития учреждения;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных;
- расширение общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении.

2.3. Основными принципами внутренней системы оценки качества образования в учреждении являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования, обеспечиваемой единой системой критериев и показателей оценки;
- принцип открытости и прозрачности процедуры оценки качества образования и информации для различных групп потребителей;
- принцип реалистичности требований, показателей, критериев качества образования, их социальной и личностной значимости;
- принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;
- сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

– принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

3.1. Организационная структура учреждения, занимающаяся внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию учреждения, Педагогический совет, рабочую группу по сбору, обработке полученной информации в учреждении.

3.2. Администрация учреждения:

– формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО учреждения и приложений к нему, утверждает их приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением и контролирует их исполнение;

– обеспечивает в соответствии с ООП ДО учреждения проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;

– организует систему мониторинга качества образования в учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития, анализирует результаты оценки качества образования на уровне детского сада;

– организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

– обеспечивает условия для подготовки работников учреждения и экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

– обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;

– формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования в учреждения;

– принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации системы внутренней оценки качества образования.

3.3. Экспертная (рабочая) группа учреждения:

– создаётся по приказу заведующего на начало каждого учебного года;

– подбирает и разрабатывает систему измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования в учреждении;

– проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;

– готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;

– обеспечивает на основе ООП ДО и АООП ДО в дошкольном учреждении контрольно-оценочные процедуры, мониторинговые, социологические и статистические исследования по вопросам качества образования.

3.4. Педагогический совет дошкольного учреждения:

– принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО дошкольного образовательного учреждения;

– принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ВСОКО в учреждении;

– содействует определению стратегических направлений развития системы образования в учреждении;

– принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности в учреждении;

– содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

– заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с дошкольным образовательным учреждением по вопросам образования, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в детском саду, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности учреждения.

4. Реализация внутреннего мониторинга качества образования

4.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования, включает сбор, обработку и анализ информации об эффективности развития системы работы дошкольного образовательного учреждения, проведение анализа информации, подготовку адресных рекомендаций, принятие мер и управленческих решений, анализ эффективности принятых мер.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса дошкольного учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

4.3.1. Нормативно-установочный:

- определение основных показателей, инструментария,
- определение ответственных лиц,
- подготовка приказа о сроках проведения.

4.3.2. Информационно-диагностический:

- сбор информации с помощью подобранных методик.

4.3.3. Аналитический:

- анализ полученных результатов,
- сопоставление результатов с нормативными показателями,
- установление причин отклонения, оценка рисков.

4.3.4. Итогово-прогностический:

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива,
- разработка дальнейшей стратегии работы учреждения.

4.4. Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации ООП ДО/АООП ДО;
- качество организации образовательной деятельности, включающей условия организации образовательной деятельности, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, организация питания;
 - состояние здоровья воспитанников,
 - качество основных образовательных программ, принятых и реализуемых в детском саду, условия их реализации;
 - воспитательная работа;
 - профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
 - эффективность управления качеством образования и открытость деятельности дошкольного образовательного учреждения.

4.5. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования. Содержание процедуры оценки качества условий реализации ООП ДО образовательного учреждения включает в себя:

4.4.1. Требования к психолого-педагогическим условиям:

- наличие системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение их личностных образовательных результатов;
- наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;

- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников, инклюзивного образования (в случае его организации);

- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП/АООП, в том числе в плане взаимодействия с социумом;

- оценка возможности предоставления информации о ООП/АООП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности;

- оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня и т.п.).

4.5.2. Требования к кадровым условиям:

- укомплектованность кадрами;

- образовательный ценз педагогов;

- уровень квалификации (динамика роста числа работников, прошедших КПК и аттестацию);

- динамика роста категоричности;

- результативность квалификации (профессиональные достижения педагогов);

- наличие кадровой стратегии.

4.5.3. Требования материально-техническим условиям:

- оснащённость групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;

- оценка состояния условий воспитания и обучения в соответствии с нормативами и требованиями СанПиН;

- оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов;

- информационно – технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения).

4.5.4. Требования к финансовым условиям:

- финансовое обеспечение реализации ООП ДО/АООП ДО бюджетного образовательного учреждения осуществляется исходя из стоимости услуг на основе государственного (муниципального) задания.

4.5.5. Требования к развивающей предметно-пространственной среде:

- соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой ФГОС ДО;

- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);

- наличие условий для инклюзивного образования (в случае его организации);

- наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения;

- учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.

4.6. Для составления целостного представления о качества образования в учреждении используются следующие методы сбора информации по показателям управления качеством образования в учреждении:

- «Качество образовательных ориентиров в учреждении» (см. Приложение 1);

- «Качество образовательных программ» (см. Приложение 2);

- «Качество образовательных условий» (см. Приложение 3); – финансовых условий;

- «Повышение качества дошкольного образования детей с ОВЗ» (см. Приложение 4);

- «Взаимодействие с родителями» (см. Приложение 5);
- «Обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу» (см. Приложение 6);
- «Повышение качества управления учреждением» (см. Приложение 7);
- «Качество содержания образовательной деятельности в учреждении» (см. Приложение 8).

4.7. Критериями отслеживания динамики развития воспитанников, в том числе измерения их личностных образовательных результатов выступают показатели педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей раннего и дошкольного возраста).

4.8. Периодичность проведения ВСОКО – в течение года, в итоге составляется аналитический отчет (по результатам сравнительно-аналитической деятельности с предыдущим годом).

4.9. По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы — аналитические справки и приказы, отчеты со схемами, таблицами, графиками, диаграммами, обработанные с использованием стандартизированных компьютерных программ, публичный доклад, самообследование, которые доводятся до сведения педагогического коллектива учреждения, учредителя, родителей (законных представителей).

4.10. Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне дошкольного образовательного учреждения.

5. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации через публичный доклад заведующего дошкольным образовательным учреждением;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте детского сада.

5.2. Дошкольная система оценки качества образования предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов. Требования к экспертам, привлекаемым к оценке качества образования, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования устанавливаются нормативными документами.

6. Ответственность

6.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

6.2. Заведующий учреждения несет ответственность за предоставление информации самоанализа, оценки качества образования Учредителю и размещение на сайте учреждения.

7. Делопроизводство

7.1. Результаты ВСОКО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и другое) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение 5 лет.

7.2. По истечении срока материалы ВСОКО передаются в архив учреждения.

THE MUSIC OF THE MOUNTAINS

